## XX de XXXX de 2022

**Oficio: XX-XXX--2022**

MBA  
Roxana Arrieta Meléndez

Directora Gestión Humana

Estimada señora:

De acuerdo con el contrato para establecer las condiciones de servicio en la modalidad de teletrabajo firmado el día xxx xxxxxx, con la persona teletrabajadora, XXXXX XXXXX, cédula de identidad XXXXXXX, puesto XXXX. Se comunica que según lo estipulado en la cláusula XX del contrato de teletrabajo, se determina por *(mutuo acuerdo con la persona servidora judicial, a solicitud de la jefatura en función de la no afectación del servicio, por interés institucional o a solicitud de la persona teletrabajadora)*, dar por finalizado el contrato por las siguientes causas:

*Enlistar el o los motivos de forma detallada que instruyen a la decisión de la rescisión del contrato de teletrabajo.*

Atentamente,

***Firma de la persona superiora jerárquica***

***Firma de la persona servidora judicial***